

PROGRAMME DE FORMATION

FORMATION TUTEUR

Objectifs :

- Identifier les missions du tuteur
- Favoriser l'intégration et l'accompagnement de l'alternant dans l'acquisition des savoirs
- Reporter les acquis d'apprentissage

Public :

Salariés de l'entreprise qui emploie les apprentis / 2 ans d'expérience dans une qualification visée par le contrat de professionnalisation minimum / volontaires à la fonction de « tuteur »

Prérequis :

Pas de prérequis nécessaire

Méthodes pédagogiques :

Exposition des savoirs théoriques, échanges autour des pratiques, travaux de groupe, mises en situation

Modalités d'évaluation :

Evaluation diagnostique et formative

Durée :

1 journée en présentiel

Tarifs :

Sur demande

Contenu de la formation

Identifier le rôle de tuteur

- Identifier les missions du tuteur
- Identifier les partenaires pédagogiques et connaître leurs engagements
- Entretenir des relations positives avec les partenaires

Favoriser l'intégration de l'alternant

- Accueillir de manière optimale l'alternant
- Comprendre les besoins de son collaborateur
- Clarifier les attentes respectives de chacun
- Définir le cadre de la relation « tuteur-alternant »

Accompagner l'alternant

- Déterminer les savoirs à transmettre
- S'adapter à la progression des apprentissages
- Favoriser l'autonomie des alternants
- Repérer les axes d'amélioration

Suivre l'alternant

- Distinguer les différents critères d'acquisition des compétences
- Réaliser des entretiens de suivi
- Compléter des supports de suivi

Merci de signaler toutes personnes en situation de handicap en amont de la formation